HOW TO

Spalten in Berichten flexibel ein- und ausblenden

Anwender fragen sich immer wieder, wie sie Spalten, die sie benötigen, in Standardberichten einblenden können. Oder wie sie nicht notwendige Spalten ausblenden.

Mit neuen Funktionen in den Tabellenelementen, die wir in der Version 8.11.0 nachgeliefert haben, ist Ein- und Ausblenden von Spalten nun noch leichter und übersichtlicher möglich. Viele Spalten sind in Berichten "versteckt" vorhanden und lassen sich ergänzen. Spalten sind dann oft in den Berichten nach Themen gruppiert, also haben eine "Oberüberschrift" (Leiste) und sind dann noch leichter zuordenbar.

Ein Beispiel ist im Lizenzmanagement der Bericht "Software nach Katalog", der die Verwendung der Katalogsoftware bei Mitarbeitern und Endgeräten zeigt. Hier besitzt jede Spalte noch eine Oberüberschrift (Leiste), ist somit gruppiert, z.B. gehört die Spalte "Produktname" zur Leiste "Produkt".

Die ein- und ausblendbaren Spalten finden sich auch mit dieser Gruppierung wider. Um Spalten ein- und auszublenden, gehen Sie im Bericht mit der Maus auf die Zeile mit den Spaltenüberschriften und öffnen mit rechter Maustaste das Kontextmenü.

		2	Ziel
Schlüssel	2↓ Z↓	Aufsteigend sortieren Absteigend sortieren	t
ABCORACLEPLUS) () ()	Nach dieser Spalte gruppieren Gruppierbereich verstecken	t
		Diese Spalte ausblenden Spalten/Leisten ein-/ausblenden	t +
ABCORACLEPLUS	*A*	Optimale Breite Optimale Breite (alle Spalten)	t
		Spaltenfilter Volltextsuche anzeigen	t
		Filterzeile anzeigen Alle Spalten auf Fensterbreite ausrichten	t
		Einstellungen zurücksetzen	t



FAIR

APUTER

Dort wählen Sie den Menüeintrag "Spalten/Leisten ein-/ausblenden". Es erscheint rechts unten ein Popup-Fenster mit sämtlichen Gruppen (Leisten) und Spalten. Diese sind entweder angehakt, wenn sie im Bericht sichtbar sind, oder abgehakt, wenn sie vorhanden, aber nicht sichtbar sind.



Hier können Sie nun nach Belieben Leisten und Spalten an- und abhaken. Schon erscheinen bzw. verschwinden die entsprechenden Spalten im Bericht. Bei Berichten mit vielen Spalten können Sie in dem Popup nach Spalten suchen, um diese schneller aufzuspüren. Im Beispiel suchen wir nach Spalten, die "feld" enthalten.

Mitarbeiter	Gusar, Ro
Spalten ein-/ausblend	den × r, Ro
feld	× AL fritz,
FELD2	^ e, Ja
FELD3	ing, S
FELD5	ing, 5
	ing, S m, Ma
	m, Ma



Meist sind auch die benutzerdefinierten Spalten verfügbar, wie im obigen Beispiel, so dass sich auch ihre individuellen Felder im Bericht einblenden lassen, indem Sie diese einfach anhaken.

Ziel	-					
Status	FELD2	FELD3	FELD5	Seriennummer	Seriennummer Gehäuse	Zielo
Aktiviert	-		-			M
Aktiviert						M
Aktiviert						M
Aktiviert						м
Aktiviert						M
Aktiviert						M
Aktiviert						м
Aktiviert						M
Aktiviert				Γ	Carlos da la des	~
Aktiviert					Spatten ein-/ausbienden	
Aktiviert					feld	× AI
Aktiviert						~ 2+
Aktiviert					Ziel	
Aktiviert						
Aktiviert					FELD2	
Aktiviert					FELD3	
Aktiviert						
Aktiviert					FELD5	
Aktiviert						
Aktiviert						
Aktiviert				VMware-42 22 b6 c3 83 64		
Aktiviert				VMware-42 22 b6 c3 83 64		
Aktiviert				VMware-42 22 b6 c3 83 64		

Die Einstellungen, die Sie treffen, werden gespeichert und sind somit beim nächsten Öffnen wieder vorhanden. Auch in Vorlagen lassen sich diese Einstellungen speichern.

